

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 88 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детский сад № 88 Приморского
района Санкт-Петербурга
Протокол от 21.12.2020 № 03

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим ГБДОУ детский
сад № 88 Приморского района
Санкт-Петербурга
_____ Н.С. Торопова
« ____ » _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 88
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(новая редакция)**

СОГЛАСОВАНО

Председателем ПК

_____ М.А. Аванесовой

« ____ » _____ 2020 г.

г. Санкт – Петербург
2020

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования внебюджетных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 88 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Комитета по образованию от 05.02.1999 г № 44 «О порядке привлечения и использования благотворительных средств в образовательного учреждения Санкт-Петербурга», на основании письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 г. «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 88 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ), в целях поддержки благотворительной деятельности, все взносы юридических и физических лиц, а также средства, переданные в форме дара, пожертвования, завещания – все это является благотворительной деятельностью.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, регламентирующим порядок оформления, формирования, ведения и проверки личных дел воспитанников ДОУ.

1.3. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников ДОУ, с учетом мнения Совета родителей ДОУ, вводится в действие приказом заведующего ДОУ и действует до момента введения в действие нового.

1.4. Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте ДОУ.

1.5. Настоящее Положение определяет условия формирования и расходования доходов от предпринимательской деятельности.

1.6. Доходами от предпринимательской деятельности являются – доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг

1.7. Средства, переданные в форме дара, пожертвования оформляются в установленном Законом порядке.

1.8. Взносы юридических и физических лиц можно рассматривать как заключение безвозмездного договора, по которому одна из сторон (далее - благотворитель) обязуется что-нибудь предоставить другой стороне ДОУ (далее - благополучатель) без получения от него платы или иного встречного представления. Договор заключается в произвольной форме.

1.9. Передача денег (далее - пожертвование) по безвозмездному договору может производиться только по безналичному расчету.

2. Передача средств по безналичному расчету

2.1. Денежные средства передаются ДОУ по безналичному расчету, лицо, передающее взнос, должно в платежном поручении четко указать целевое назначение взноса (например, на приобретение ТСО, мебели, ковра, игрушек, на приобретение книг и других учебных пособий по курсу История СПб, на оказание материальной помощи воспитателю Ф.И.О., на приобретение спортивного инвентаря и т.д.)

2.2. Если целевое назначение не указано, то ДОУ принимает решение об использовании этих средств по своему усмотрению.

2.3. Денежные средства зачисляются на лицевой счет ДОУ в Комитете финансов Санкт-Петербурга в безналичной форме.

3. Передача средств в товарно-материальной форме

3.1. При передаче имущества по безвозмездному договору юридическими или физическими лицами, налоговые обязательства у ДООУ не появляются.

3.2. Возможны другие варианты оказания благотворительной помощи, которые регламентируются соответствующими нормативно-правовыми актами.

4. Порядок приема материальных ценностей по безвозмездному договору

4.1. В соответствии с приказом Правительства Санкт-Петербурга Комитета по образованию от 05.02.1999 № 44 «О порядке привлечения и использования благотворительных средств в образовательные учреждения Санкт-Петербурга», на основании письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» установить следующий порядок приема материальных ценностей по безвозмездному договору:

- передача имущества осуществляется по безвозмездному договору;
- лицом, передающим имущество, составляется заявление с просьбой принять, а материальным лицом составляется акт о приеме материальных ценностей;
- по данному акту на основании служебной записки руководителя ГБДОУ материальные ценности ставятся на баланс детского сада.

5. Платные образовательные услуги

5.1. Платные образовательные услуги регулируются в ДООУ Положением о платных образовательных услугах и другими локальными и законодательными актами РФ.

5.2. Доходы от платных образовательных услуг принимаются за 100% и распределяются следующим образом:

фонд оплаты труда – до 80% от дохода:

- на фонд заработной платы (статья 211) - до 61,4% от дохода, в том числе фонд доплат и надбавок (доплаты, премии);
- начисления на фонд заработной платы (статья 213) – до 18,6% от дохода.

5.2.2. Распределение фонда заработной платы за оказание платной образовательной услуги в следующем соотношении:

- педагогу дополнительного образования – до 45%;
- сотрудникам, занятым в организации, подготовке, проведении, и обеспечении дополнительных платных образовательных услуг до 16,4 % (руководителю ПОУ – 5%, организатор ПОУ – 4%, бухгалтеру ПОУ – 4%, документоведу ПОУ – 3%, уборщику служебных помещений ПОУ – 0,4%).

5.2.3. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда – 20 % от дохода расходуются в соответствии со сметой на нужды учреждения, на оплату:

- услуг связи;
- коммунальных услуг;
- услуг по содержанию имущества;
- прочих работ, услуг;
- налоговых и иных платежей;
- основных средств;
- материальных запасов.

5.3. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п. 5.2. настоящего Положения или на поддержку инновационной деятельности.

6. Порядок расходования доходов от предпринимательской деятельности.

6.1. Доходы от предпринимательской деятельности используются руководством ДООУ на функционирование и развитие ДООУ, осуществление совершенствования воспитательно-образовательного процесса и социального развития в соответствии со сметой на нужды учреждения.

6.2. Администрация ДООУ ежегодно обязана выставлять на официальном сайте ДООУ отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления ПОУ.

6.3. Контроль использования привлеченных доходов от предпринимательской деятельности осуществляет Общее собрание работников ДООУ, на котором предоставляются отчеты о расходовании доходов от предпринимательской деятельности от администрации ДООУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 709346372946738420135056007448981155039651512603

Владелец Торопова Наталья Сергеевна

Действителен с 08.06.2023 по 07.06.2024