

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании комиссии по  
по противодействию коррупции  
ГБДОУ детского сада № 88  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 24-24 от 30.09.2024

Заведующий ГБДОУ детского  
сада № 88 Приморского района  
Санкт-Петербурга



Н.С. Горопова

«30» 09 2024 г.

## ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ГБДОУ детского сада № 88 Приморского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 годы

Цель: Обеспечение эффективной деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детского сада № 88 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ).

Задачи: Координация деятельности работников по противодействию коррупции, контроль за реализацией антикоррупционных мероприятий, урегулирование конфликта интересов.

### 1. Организационная работа

1.1 Утверждение плана работы комиссии. Корректировка состава комиссии (при необходимости).

Сентябрь Председатель комиссии

1.2 Анализ жалоб и обращений родителей (законных представителей) на предмет наличия информации о коррупционных действиях.

1 раз в квартал Секретарь комиссии

1.3 Подготовка отчета о работе комиссии за прошедший период и эффективности принятых мер.

Май-июнь Председатель комиссии

### 2. Нормативно-правовое и информационное обеспечение

2.1 Своевременное внесение изменений в локальные акты ДОУ в связи с изменением антикоррупционного законодательства.

По мере необходимости Заведующий, юристконсульт

2.2 Обновление информации на официальном сайте ДОУ в разделе «Противодействие коррупции» (нормативные документы, отчеты, памятки).

1 раз в квартал Ответственный за сайт

2.3 Ознакомление вновь принятых сотрудников с локальными актами по противодействию коррупции, Кодексом этики, Положением о конфликте интересов.

При приеме на работу Специалист по кадрам

### 3. Заседания комиссии (основные вопросы)

### 3.1 Заседание № 1.

1. Об итогах работы комиссии за прошлый год.
2. Рассмотрение плана работы на новый год.
3. Оценка достоверности сведений о доходах (если применимо к руководителю).

Сентябрь Члены комиссии

### 3.2 Заседание № 2.

1. Анализ информации о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка.
2. Рассмотрение вопросов, связанных с расходованием внебюджетных средств (родительская плата, благотворительная помощь).

Декабрь Члены комиссии, экономист

### 3.3 Заседание № 3.

1. Рассмотрение вопросов возможного конфликта интересов педагогических работников (репетиторство, частный присмотр).
2. Профилактика коррупции при организации платных образовательных услуг.

Март Члены комиссии

### 3.4 Внеочередные заседания.

Рассмотрение конкретных сигналов о фактах коррупции или конфликта интересов.  
По факту поступления информации Члены комиссии

#### 4. Работа с сотрудниками и родителями

4.1 Проведение разъяснительной работы с педагогами о запрете получения подарков в связи с исполнением должностных обязанностей.

1 раз в полугодие Члены комиссии

4.2 Анкетирование родителей с целью оценки качества работы ДОО и выявления возможных фактов вымогательства или сбора средств.

Апрель Члены комиссии, воспитатели, документовед.

4.3 Консультирование сотрудников по вопросам уведомления о склонении к коррупционным правонарушениям.

Постоянно Председатель комиссии

#### 5. Контрольная деятельность

5.1 Контроль за деятельностью комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В течение года Заведующий

5.2 Проверка порядка приема документов и зачисления детей в ДОО на предмет соблюдения очередности и отсутствия злоупотреблений.

Август Члены комиссии