



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 88 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИКАЗ

16 января 2018 года

№ 37-од

**Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции на 2018-2022 годы**

Руководствуясь Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации», распоряжением администрации Приморского района от 12.01.2018 № 155-р «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы» и распоряжением администрации Приморского района от 29.01.2018 № 524-р «Об утверждении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в ГУ, подведомственных администрации на 2018-2022 годы»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 88 Приморского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы.
2. Назначить ответственной за своевременное исполнение, формирование отчетов Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 88 Приморского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы - Гилль С.В. юрисконсульта ГБДОУ № 88.
3. Непосредственное руководство и контроль оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 88

Н.С.Торопова

С приказом ознакомлена:

Юрисконсульт «___» ____ 2018 г. _____ С.В. Гилль

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детском саду № 88 Приморского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка и утверждение плана ГБДОУ по противодействию коррупции на 2018-2022 годы	юрисконсульт Гилль С.В.	январь 2018
1.2	Проведение мониторинга и приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции локальных актов ГБДОУ	заведующий Торопова Н.С. юрисконсульт Гилль С.В.	в течение 2018-2022
1.3	Организация рабочих совещаний при заведующем, Педагогического совета ГБДОУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБДОУ, включение вопросов антикоррупционной деятельности в повестку дня Общего собрания работников ГБДОУ, Общего родительского собрания ГБДОУ	заведующий Торопова Н.С. старший воспитатель Аванесова М.А юрисконсульт Гилль С.В.	1-2 раза в год, в течение 2018-2022
1.4	Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Комиссия по противодействию коррупции: в ГБДОУ Начальник ОО Приморского района Валетова О.Ю. заведующий Торопова Н.С. старший воспитатель Аванесова М.А. педагог – организатор Игнатчик О.А. гл. бухгалтер Слепокурова Л.И. юрисконсульт Гилль С.В.	1 раз в полугодие, в течение 2018- 2022
1.5	Проведение диагностики уровня сформированности антикоррупционного и правового сознания работников и родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ	юрисконсульт Гилль С.В. Комиссия по противодействию коррупции в ГБДОУ	1-2 раза в год, в течение 2018-2022
1.6	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ и Общем собрании работников ГБДОУ вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов работников ГБДОУ, свершения коррупционных нарушений и прочих выявленных нарушений	юрисконсульт Гилль С.В. старший воспитатель Аванесова М.А. Комиссия по противодействию коррупции в ГБДОУ	По мере выявления в течение 2018- 2022
1.7	Посещение обучающих мероприятий должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	заведующий Торопова Н.С. юрисконсульт Гилль С.В.	3 квартал ежегодно в

			течение 2018-2022
1.8	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в ГБДОУ по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно – должностной структуры ГБДОУ	заведующий Торопова Н.С. юрисконсульт Гилль С.В.	в течение 2018-2022
2. Информационное обеспечение			
2.1	Организация работы по оформлению информационных стендов, размещению информации об адресах, телефонах и эл. адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	юрисконсульт Гилль С.В.	в течение 2018-2022
2.2	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	заведующий Торопова Н.С. юрисконсульт Гилль С.В.	в течение 2018-2022
2.3	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте ГБДОУ. Ведение портала сайта ГБДОУ в строгом соответствии с законодательством РФ	муз. руководитель Храмлиук Е.Н. юрисконсульт Гилль С.В.	в течение 2018-2022
3. Организация работы по противодействию коррупции			
3.1	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	заведующий Торопова Н.С. юрисконсульт Гилль С.В. Комиссия по распределению ФНД в ГБДОУ	в течение 2018-2022
3.4	Осуществление личного приема родителей (законных представителей) воспитанников и сотрудников администрации учреждения по вопросам проявлений коррупции и иных правонарушений	заведующий Торопова Н.С. юрисконсульт Гилль С.В.	в рабочее время, в течение 2018-2022
3.8	Соблюдение законного порядка предоставления ГБДОУ платных услуг, со своевременным обновлением информации об оказании ПОУ на информационных стендах, расположенных в ГБДОУ. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых ПОУ и расходования денежных средств, полученных от оказания ПОУ	заведующий Торопова Н.С. ст. воспитатель. Аванесова М.А гл. бухгалтер Слепокурова Л.И. документовед Гилль С.В.	в течение 2018 – 2022
3.11	Информирование населения через официальный сайт, стенды ГБДОУ о деятельности ГБДОУ, в т.ч. о порядке предоставления платных образовательных услуг	муз. руководитель Храмлиук Е.Н. юрисконсульт Гилль С.В. ст. воспитатель Аванесова М.А.	в течение 2018 – 2022 годов

3.12	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	заведующий Торопова Н.С. гл. бухгалтер Слепокурова Л.И. контрактный управляющий Селецка К.А.	в течение 2018-2022
4. Деятельность ответственного за антикоррупционную работу в ГБДОУ			
4.1	Разработка плана по антикоррупционной деятельности ГБДОУ	юрисконсульт Гилль С.В.	январь 2018,
4.2	Подготовка материалов для проведения совещаний при заведующем, педагогических советов, общих собраний работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам антикоррупционной деятельности в ГБДОУ	юрисконсульт Гилль С.В.	в течение 2018-2022
4.3	Подготовка отчетов по антикоррупционной деятельности ГБДОУ	юрисконсульт Гилль С.В.	один раз в год, в течение 2018-2022
4.4	Оформление протоколов комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	юрисконсульт Гилль С.В.	1 раз в полугодие в течение 2018-2022
5. Повышение квалификации кадров в ГБДОУ			
5.1	Выявление потребности кадров ГБДОУ в повышении квалификации по направлению реализации антикоррупционной политики и направление на курсы в учебные центры	заведующий Торопова Н.С.	в течение 2018-2022
5.2	Корректировка и согласование сроков, тем совещаний, советов, собраний по антикоррупционному воспитанию и формированию антикоррупционного сознания работников и родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ	комиссия по противодействию коррупции в ГБДОУ	в августе 2018- 2022
5.3	Посещение совещаний, семинаров, круглых столов и консультаций на базе РОО, ИМЦ Приморского района СПб	заведующий Торопова Н.С. юрисконсульт Гилль С.В. гл. бухгалтер Слепокурова Л.И.	в течение 2018-2022
6. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в ГБДОУ			
6.1	Проведение антикоррупционной пропаганды, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в ГБДОУ на Общем собрании работников и собрания родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ	заведующий Торопова Н.С. юрисконсульт Гилль С.В. ст. воспитатель Аванесова М.А.	в течение 2018-2022

6.2	Анкетирование родителей (законных представителей) по платным образовательным услугам в ГБДОУ	старший воспитатель Аванесова М.А.	май, сентябрь 2018-2022
7. Контроль			
7.1	Проведение комиссией по противодействию коррупции ГБДОУ мероприятий по следующим направлениям: - регламентация и мониторинг антикоррупционной деятельности в ГБДОУ	комиссия по противодействию коррупции в ГБДОУ	один раз в полугодие в течение 2018-2022
	- информационная открытость работы ГБДОУ		в течение 2018-2022
	- осуществление приема, перевода и увольнения сотрудников, с обеспечением требований законодательства в части выполнения требований трудового Кодекса, охраны труда		в течение 2018-2022
	- выполнение требований законодательства РФ в части финансово-экономической деятельности		в течение 2018-2022
	- осуществление приема, перевода и отчисления воспитанников, с обеспечением требований законодательства		сентябрь, май 2018-2022
	- организация и ведение платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ		в течение 2018-2022

Исполнитель: юристконсульт _____ С.В. Гиль